**Форма для Администратора (управления сотрудниками)**

Реализуйте интерфейс, в котором будет отображаться список всех сотрудников компании с отображением следующих личных данных:

1. ФИО;
2. Логин;
3. Пароль;
4. Роль;
5. Номер телефона;

Реализовать динамический поиск сотрудников по полю «Фамилия».

Реализуйте функцию удаления выбранного пользователя.

В данном окне предусмотрите возможность перехода в **форму «Создание/редактирование (просмотр) пользователей»**.

**Форма «Создание/редактирование (просмотр) пользователей»**

При создании/редактировании (просмотре) пользователя позвольте администратору системы указать следующие параметры:

1. ФИО
2. Логин;
3. Пароль;
4. Пол;
5. Роль;
6. Номер телефона (должна быть реализована маска ввода);
7. Фото пользователя.

Все поля обязательные для ввода.

**Форма для Менеджера А (менеджера по аренде)**

Реализуйте интерфейс, в котором будет отображаться список всех арендаторов компании с отображением следующих личных данных:

1. Название компании
2. Номер телефона
3. Адрес

Предусмотреть динамический поиск арендаторов по полю «Название».

Реализуйте функцию удаления выбранного арендатора.

В данном окне предусмотрите возможность перехода в форму **«С**оздания/редактирование (просмотр) арендатора».

**Форма «Редактирование/создание арендатора»**

С помощью формы редактирования/создания арендатора пользователь системы может ввести следующие данные:

1. название компании
2. адрес
3. номер телефона